



R.G. n. 299 del 31/05/2018

## **AREA FINANZIARIA**

DETERMINAZIONE N. 48 DEL 29/05/2018

**OGGETTO: Presa d'atto della graduatoria della selezione per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di n..1 posto , di categoria D e profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, presso l'Area Amministrativa/Affari Generali. Nomina del vincitore.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### VISTO:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 27/02/2018 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 267/2000, recepita nella nota di aggiornamento del DUP 2018/2020 approvata con delibera di C.C. n.17 del 03/04/2018;
- la propria determinazione n. 39 in data 26/04/2018, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di n. 1 posto, di categoria D e profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, presso l'Area Amministrativa/Affari Generali.
- l'avviso di selezione, pubblicato in data 27/04/2018 e con scadenza per la presentazione delle domande in data 04/05/2018.
- la determinazione a firma del responsabile dell'Area Amministrativa/Affari generali n. 79 in data 02/05/2018 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione aggiudicatrice.
- i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento stralcio per le progressioni verticali di cui all'art.22 , comma 15, del D.Lgs. n.75/2017, per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione di giunta Comunale n.86 del 05/04/2018.

**PRESO ATTO CHE** è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

**RITENUTO** di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**RISCONTRATO** che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore.

**ATTESO** che, pertanto, occorre procedere alla dichiarazione del vincitore della selezione de qua per assumere i conseguenziali adempimenti entro il corrente anno finanziario, come previsto dal piano assunzionale 2018 di cui alla citata deliberazione n.59 del 27/02/2018.

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione definitiva della graduatoria della selezione di cui trattasi.

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 3 aprile 2018, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2018/2020;

delibera di C.C. n.18 del 3 aprile 2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020.

deliberazione di G.C. n. 29 del 23 gennaio 2018 di approvazione del piano di prevenzione della corruzione e di attuazione della trasparenza.

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il decreto sindacale n.14/2017 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di responsabile dell'Area Finanziaria.

**VISTI** i contratti collettivi nazionali di lavoro.

**DATO ATTO**, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

## **DETERMINA**

**Di prendere atto**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e della relativa graduatoria di merito della selezione per

la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di n.1 posto , di categoria D e profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, presso l'Area Amministrativa/Affari Generali , che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante del presente provvedimento;

**Di nominare** vincitrice della predetta selezione la dott.ssa Maria Sgromo, (C.F.SGRMRA64A41D218U), dipendente in servizio presso l'Area Amministrativa/Affari Generali di questo Ente, giusta graduatoria di merito allegata, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

**Di comunicare** alla predetta dipendente l'esito della selezione;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

**Di disporre**, altresì, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione del presente atto, unitamente alla graduatoria definitiva allegata, sul sito istituzionale dell'Ente, sezione " Amministrazione Trasparente" sotto-sezione " Bandi di concorso".

**Di dare atto** che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il sottoscritto .

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il RESPONSABILE DELL'AREA  
f.to Dott. Umberto Ianchello

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 29/05/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

**F.to Dott. Umberto Ianchello**

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 31/05/2018

Il Responsabile dell'Albo  
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforma all'originale

Curinga, 31/05/2018

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella